

## STELLENAUSSCHREIBUNG DER STADT RÖTHA

In der Stadt Rötha ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als  
**staatlich anerkannten Erzieher (m,w,d)**  
im Hort Rötha\* zu besetzen.

### Ihr Profil:

- ⇒ abgeschlossene Berufsausbildung als staatlich anerkannter Erzieher, zum staatlich anerkannten Sozialpädagogen, zum staatlich anerkannten Kindheitspädagogen, oder ein anderer Abschluss gemäß §1 Sächsische Qualifikationsverordnung (SächsQualiVO)
- ⇒ Sozialkompetenz, insbesondere Kommunikations- und Teamfähigkeit
- ⇒ Freude an der Arbeit mit Kindern und ihren Eltern
- ⇒ Zuverlässigkeit, Offenheit, Geduld und Kreativität
- ⇒ Engagement und Belastbarkeit
- ⇒ Bereitschaft zur Fortbildung und ständigen Weiterentwicklung
- ⇒ Führerschein und Mobilität

### Ihre wesentlichen Aufgabenbereiche\*:

- ⇒ sozialpädagogische Bildung, Erziehung und Förderung von Kindern nach dem Sächsischen Bildungsplan
- ⇒ Planung und Dokumentation der pädagogischen Arbeit sowie Beobachtung und Reflektion der kindlichen Bildungs- und Entwicklungsprozesse
- ⇒ Umsetzung der pädagogischen Konzeption
- ⇒ Mitwirkung an der Qualitätsentwicklung der Kindertageseinrichtung
- ⇒ Gestaltung des Übergangsprozesses von der Kindertageseinrichtung zur Schule bzw. zum Hort
- ⇒ Organisation der Zusammenarbeit mit Erziehungspartnern wie Eltern und Grundschule

### Das bieten wir \*:

- ⇒ einen abwechslungsreichen und verantwortungsvollen Arbeitsplatz in einem modernen öffentlichen Dienstleistungsunternehmen
- ⇒ eine vorerst befristete Beschäftigung in Teilzeit bei einer Eingruppierung in der S 8a entsprechend TVöD Sozial- und Erziehungsdienst sowie einer attraktiven betrieblichen Altersvorsorge (Zusatzversorgung) mit Aussicht auf Entfristung nach 2 Jahren
- ⇒ eine wöchentliche Arbeitszeit je nach Bedarf zwischen 20 und 25 Stunden
- ⇒ Jahressonderzahlung
- ⇒ eine leistungsorientierte Bezahlung
- ⇒ 30 Tage Urlaub
- ⇒ zwei zusätzliche Regenerationstage
- ⇒ vielfältige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten mit einer umfangreichen Unterstützung durch den Arbeitgeber
- ⇒ einen Arbeitsplatz in einer aufstrebenden Kleinstadt im Leipziger Neuseenland

Wenn Sie die Anforderungen erfüllen, dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung. Bitte bewerben Sie sich mit einem Bewerbungsschreiben, tabellarischem Lebenslauf, Nachweis über die erforderliche berufliche Qualifikation sowie Kopien von qualifizierten Dienst-/Arbeitszeugnissen/ Beurteilungen, die nicht älter als drei Jahre sein sollten sowie unterschriebener Datenschutzerklärung (zum Download auf <https://www.roetha.de>).

Bitte beachten Sie, dass wir unsere Stellen nur nach Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung besetzen dürfen. Wir können Sie daher im weiteren Verfahren nur dann berücksichtigen, wenn Sie uns Nachweise hierüber vorlegen.

Ihre Bewerbung senden Sie bitte bevorzugt per E-Mail im PDF-Format an:  
[stadtverwaltung@stadt-roetha.de](mailto:stadtverwaltung@stadt-roetha.de) oder unter Angabe einer E-Mail-Adresse an: Stadt Rötha,  
Rathausstraße 4, 04571 Rötha.

Sofern nicht in der Person liegende Gründe überwiegen, werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung schwerbehinderte oder gleichgestellte Menschen nach Maßgabe des SGB IX bevorzugt berücksichtigt. Der entsprechende Nachweis ist der Bewerbung in Kopie beizufügen.

Für Fragen zur Ausschreibung steht Ihnen als Ansprechpartnerin Frau Esper unter 034206 60017 oder per E-Mail [hauptamt.esper@stadt-roetha.de](mailto:hauptamt.esper@stadt-roetha.de) gern zur Verfügung.

\*Die Aufzählung ist nicht abschließend/ Änderungen bleiben vorbehalten

Rötha, d. 15. November 2022  
P. Németh  
Bürgermeister

Hinweis: Bewerbungskosten werden nicht erstattet. Die Bewerbungsunterlagen werden nur zurückgesandt, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigefügt ist. Andernfalls werden die Unterlagen nach Ablauf eines halben Jahres, ab Ende der Ausschreibung, vernichtet. Wir versenden keine Eingangsbestätigung für Bewerbungen, bestätigen Ihnen den Eingang aber gern telefonisch