

STELLENAUSSCHREIBUNG DER STADT RÖTHA

Die Stadt Rötha sucht zum nächstmöglichen Termin eine/n

staatlich anerkannte/n Erzieher/in

Ihr Profil:

- ⇒ abgeschlossene Berufsausbildung als staatlich anerkannter Erzieher (m/w/d)
- ⇒ Freude an der Arbeit mit Kindern und ihren Eltern
- ⇒ Zuverlässigkeit, Offenheit, Geduld und Kreativität
- ⇒ Engagement und Belastbarkeit
- ⇒ Umsetzung der pädagogischen Konzeption
- ⇒ selbständige Betreuung und Förderung von Kindern innerhalb einer Kitagruppe mit Integrationskindern

Ihre wesentlichen Aufgabenbereiche:

- ⇒ sozialpädagogische Bildung, Erziehung und Förderung von Kindern nach dem Sächsischen Bildungsplan
- ⇒ Planung und Dokumentation der pädagogischen Arbeit sowie Beobachtung und Reflektion der kindlichen Bildungs- und Entwicklungsprozesse
- ⇒ Mitwirkung an der Qualitätsentwicklung der Kindertageseinrichtung
- ⇒ Gestaltung des Übergangsprozesses von der Kindertageseinrichtung zur Schule bzw. zum Hort
- ⇒ Organisation der Zusammenarbeit mit Erziehungspartnern wie Eltern und Grundschule

Das bieten wir:

- ⇒ einen abwechslungsreichen und verantwortungsvollen Arbeitsplatz in einem modernen öffentlichen Dienstleistungsunternehmen
- ⇒ eine vorerst befristete Beschäftigung in Teilzeit bei einer Eingruppierung in der S 8a entsprechend TVöD Sozial- und Erziehungsdienst sowie einer attraktiven betrieblichen Altersvorsorge (Zusatzversorgung) mit Aussicht auf Entfristung
- ⇒ eine leistungsorientierte Bezahlung
- ⇒ vielfältige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten mit einer umfangreichen Unterstützung durch den Arbeitgeber
- ⇒ Möglichkeiten zum kreativen und engagierten Arbeiten
- ⇒ einen Arbeitsplatz in einer dynamischen Stadt mit starken Wurzeln, mit einer hohen Lebens- und Wohnqualität, die sich in unmittelbarer Nähe zur angrenzenden Metropole Leipzig befindet

Wenn Sie die Anforderungen erfüllen, dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung. Bitte bewerben Sie sich mit einem Bewerbungsschreiben, tabellarischem Lebenslauf, Nachweis über die erforderliche berufliche Qualifikation sowie Kopien von qualifizierten Dienst-/Arbeitszeugnissen/ Beurteilungen, die nicht älter als drei Jahre sein sollten sowie unterschriebener Datenschutzerklärung (zum Download auf <https://www.roetha.de>).

Bitte beachten Sie, dass wir unsere Stellen nur nach Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung besetzen dürfen. Wir können Sie daher im weiteren Verfahren nur dann berücksichtigen, wenn

Sie uns Nachweise hierüber vorlegen.

Ihre Bewerbung senden Sie bitte bevorzugt per E-Mail im PDF-Format an: hauptamt.esper@stadt-roetha.de oder unter Angabe einer E-Mail-Adresse an: Stadt Rötha, Rathausstraße 4, 04571 Rötha.

Sofern nicht in der Person liegende Gründe überwiegen, werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung schwerbehinderte oder gleichgestellte Menschen nach Maßgabe des SGB IX bevorzugt berücksichtigt. Der entsprechende Nachweis ist der Bewerbung in Kopie beizufügen.

Für Fragen zur Ausschreibung steht Ihnen als Ansprechpartnerin Frau Esper unter 034206 60017 oder per E-Mail hauptamt.esper@stadt-roetha.de gern zur Verfügung.

Rötha, d. 09. November 2021
S. Eichhorn
Bürgermeister

Hinweis: Bewerbungskosten werden nicht erstattet. Die Bewerbungsunterlagen werden nur zurückgesandt, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigefügt ist. Andernfalls werden die Unterlagen nach Ablauf eines halben Jahres, ab Ende der Ausschreibung, vernichtet. Wir versenden keine Eingangsbestätigung für Bewerbungen, bestätigen Ihnen den Eingang aber gern telefonisch